



**COMISIONES DE
SERVICIO**

FUNCIONARIOS/AS

PARA EL CURSO 25/26



TIPOS DE COMISIONES

MOTIVOS ORGANIZATIVOS

CUIDADO DE HIJO/A

POR MOTIVOS DE SALUD

CIRCUSTANCIAS
EXCEPCIONALES

COMISIONES
CRUZADAS

DESPLAZADO/A POR FALTA
DE CARGA LECTIVA

MIEMBRO DE
CORPORACIÓN LOCAL

PROGRAMAS Y PROYECTOS
(SEGÚN CONVOCATORIA)

CAP, CREENA Y EIBZ
(SEGÚN CONVOCATORIA)





MOTIVOS ORGANIZATIVOS



Se dan a un centro concreto, para:

- **Cargos directivos.**
- Centros de **nueva creación** o enseñanzas de nueva **implantación**.
- Centros con **Programas de Aprendizaje en Lenguas Extranjeras** y en el Conservatorio Superior de Música.
- **Necesidades de carácter singular** justificadas.

Antes del 15 marzo



DOCUMENTACIÓN

Solicitud propuesta por el Equipo Directivo.



REQUISITOS

Ser funcionario/a del gobierno de Navarra.



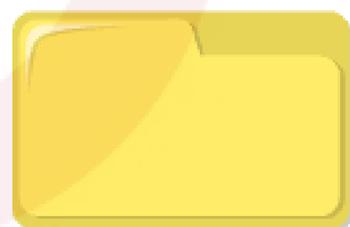
CUIDADO DE HIJO/A



- Hijo/a nacido/a después del **31-12-2019**
- Destino definitivo en un centro a una distancia de **50 Km** o más del domicilio.
- Cónyuge o pareja estable **trabajando** / única persona al cuidado del menor.

DOCUMENTACIÓN

- Fotocopia del **libro de familia** o certificado de nacimiento.
- Certificado de **empadronamiento** que acredite el domicilio (31/12/2024).
- **Declaración jurada**: el otro progenitor está trabajando (a 1 de septiembre de 2025) o es la única persona al cuidado del menor.



Hasta el 20 de febrero

***Destino definitivo en el CT:
3 días desde
adjudicación definitiva.**



POR MOTIVOS DE SALUD

- Un/a **técnico del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales** perita y elabora un informe.



Hasta el 20 de febrero

- La **comisión evaluadora** puede establecer requisitos o determinar el puesto a coger.



- También puede **revisar la concesión** en caso de que se obtenga destino en el **concurso de traslados**.



DOCUMENTACIÓN



Solicitud y justificante médico actualizado en sobre cerrado. Hay que presentarlo presencialmente en el Registro.





CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES



Enfermedad grave, Dependencia Severa o Gran Dependencia de cónyuge, ascendientes o descendientes.

La Comisión evaluadora podrá establecer requisitos o determinar el puesto a coger.

También podrá revisar la concesión en caso de obtener destino en el concurso de traslados.

Máximo: 6 cursos consecutivos por el mismo sujeto causante.

DOCUMENTACIÓN



- Certificado de empadronamiento actualizado que acredite la localidad de residencia del familiar.
- Justificante médico actualizado que avale la enfermedad grave o, en su caso, certificado acreditativo del grado de dependencia.

- Certificado de Servicios Sociales de Base o trabajador/a social del Centro de Salud que acredite que quien solicita la CS es cuidador/a principal y requiere tener destino en la misma localidad o la más cercana para su cuidado.

Hasta el 20 de febrero



DESPLAZADO/A POR FALTA DE CARGA LECTIVA

Falta de carga lectiva, por no aceptar itinerancia o no poseer el perfil exigido.



DOCUMENTACIÓN

Instancia general remitida al Servicio de Selección y Provisión.

Hasta el 1 de abril



MIEMBRO DE CORPORACIÓN LOCAL

- Se adjudican a un centro concreto.
- Se tiene en cuenta la distancia entre el centro de destino y la localidad de la corporación (si lo determina la comisión).

DOCUMENTACIÓN

- . Acreditación de ser miembro de una corporación local.

Hasta el 20 de febrero





COMISIONES CRUZADAS



- **2 años de servicios** mínimo como definitivo/a en las plazas objeto de comisión.
- **No + de 5 años** de servicio de **diferencia** entre ellos/as.
- **Informe** previo **favorable** por la unidad administrativa de la que dependa cada una de las plazas.
- Se podrá conceder por un **máximo de 2 cursos consecutivos**.

Hasta el 20 de febrero



DOCUMENTACIÓN

Solicitud de comisión de servicios cruzada.

SOLICITUDES

- **Registro General Electrónico**

(excepto motivos de salud, que es presencial).

RENUNCIAS

- En el **plazo** de presentación de solicitudes.
- **3 días** desde la relación **provisional** de comisiones de servicios.
- Cuidado de hijo/a: **3 días** desde adjudicación definitiva del **concurso de traslados**.

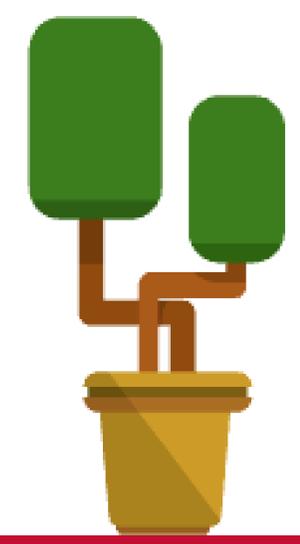
EMPATE

- 1º) Mayor **tiempo de servicios** en el Cuerpo.
- 2º) Año más antiguo de **ingreso** en el Cuerpo.
- 3º) Orden de **lista** del procedimiento selectivo de ingreso.

CS Y REPARTO DE EMPLEO

- Motivos organizativos, cruzadas, por miembro de corporación local y servicios especiales para la formación son incompatibles con el reparto de empleo.
- Si ya se ha concedido el reparto de empleo, se deberá de renunciar al mismo.

¡CONTACTA CON NOSOTROS/AS!



✦ educacion@afapna.com
948 22 03 68

